



**UNIVERSIDAD DE CONCEPCION
FACULTAD DE INGENIERIA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA INDUSTRIAL**



**REGLAMENTO
PRÁCTICA LABORAL
INGENIERÍA CIVIL INDUSTRIAL**

**DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN**

Octubre 2022

1.- ANTECEDENTES

En el Plan de Estudios de la carrera se ha contemplado, como uno de los requisitos de titulación, completar de forma exitosa un período de **Práctica Laboral**, a partir del quinto semestre de la carrera, lo que es formalizado a través de la asignatura del mismo nombre y cuyo código es el N° 580490. Además, se requiere la realización de una **Práctica Profesional** a partir del noveno semestre y cuyo proceso debe consultarse en el respectivo Reglamento de Práctica Profesional.

La finalidad de la **Práctica Laboral** es que los estudiantes de la carrera se inserten en empresas y/u organizaciones (en adelante “empresas”) y así contribuir a que desarrollen habilidades y competencias requeridas en un entorno laboral, no necesariamente de su especialidad, que les permitan experimentar el mundo laboral en las dimensiones de responsabilidad, trabajo en equipo y comunicación efectiva.

La **Práctica Laboral** también se orienta a contribuir en el fortalecimiento de las competencias de liderazgo, comunicación efectiva y comprensión de la responsabilidad social empresarial/profesional y el impacto tecnológico, económico, ambiental y social de la ingeniería industrial.

Para efectos de esta actividad, es necesario que la empresa designe un(a) *Supervisor(a) de Práctica (Ingeniero/a o equivalente)* y el Departamento de Ingeniería Industrial un(a) *Tutor(a) de Práctica (Docente del DII)*.

La **Práctica Laboral** es uno de los requisitos de titulación para la carrera y se exige haberla aprobado antes de realizar la Práctica Profesional.

2.- DURACIÓN DE LA PRÁCTICA

El estudiante debe realizar a lo menos dos semanas continuas o el equivalente a al menos 90 horas continuas de **Práctica Laboral**.

Si bien se exige sólo una Práctica Laboral a partir del quinto semestre de la carrera, no existe limitación en su número máximo ni en la cantidad de horas totales. Por esto, un estudiante podría realizar práctica con anterioridad, sin embargo ésta no le será reconocida como el requisito de graduación.

3.- REQUISITOS Y CONDICIONES DE LA PRÁCTICA LABORAL

Para fines curriculares, la **Práctica Laboral** será una asignatura de la carrera con dos créditos, la cual se registrará en el informe curricular el semestre posterior a la aprobación de esta.

No obstante lo anterior, para la realización de la **Práctica Laboral**, el estudiante debe entregar por correo electrónico a la Secretaría de Docencia de la carrera (dii_secdoc@udec.cl) el Formulario de pre-Inscripción de Práctica Laboral (disponible en el anexo 1 de este documento) al menos 2 semanas antes de la fecha de inicio de la práctica. La secretaria de docencia de la carrera revisará esta información con el/la *Coordinador(a) de Prácticas*.

La pre-inscripción de práctica deberá ir respaldada por la firma de personal autorizado de la empresa donde el estudiante desea realizar su práctica, que además deberá indicar los datos del profesional que actuará como *Supervisor(a) de Práctica*. El(la) Supervisor(a) será la persona que deberá monitorear las actividades del estudiante y entregar información de su desempeño al término de ésta, a través de un Formulario de Evaluación de Práctica Laboral disponible en el anexo 2 de este documento y en el sitio <http://dii.udec.cl/>.

Si bien la Universidad, a través del Departamento de Ingeniería Industrial, sirve de articulador para efectos del contacto con empresas, organizaciones o instituciones donde realizar la **Práctica Laboral**, es misión del estudiante, que por esfuerzo e iniciativa propia, consiga el lugar para el desarrollo de ésta. Ésta es una de las competencias que se espera de un futuro egresado, la capacidad de búsqueda de su propio trabajo. No obstante lo anterior, el Departamento de Ingeniería Industrial tendrá disponible una base de datos con las empresas que históricamente han proporcionado cupos y con una lista actualizada de las Prácticas Laborales en curso.

La Universidad proveerá un Seguro Escolar, para aquellas prácticas realizadas en Chile, que protegerá al estudiante en caso de un accidente mientras desarrolle la **Práctica Laboral**. El seguro es válido sólo si la atención se realiza en la red de salud pública. Este seguro debe solicitarlo el estudiante en la sección “Solicitud de Actividad Externa” de la intranet.

El Departamento proporciona, además, una Carta de Presentación, si la empresa la solicita como parte del proceso de postulación para conseguir la **Práctica Laboral**. El estudiante debe solicitar este documento en Secretaría de Docencia del DII.

El/la *Coordinador(a) de Prácticas* asignará (al final del proceso de práctica) a cada estudiante un docente denominado *Tutor(a) de Práctica*, quién será responsable de validar la actividad a través de la calificación del desempeño del estudiante (*Formulario de Evaluación de Práctica Laboral* e *Informe de Práctica Laboral*) una vez ésta haya sido concluida. Los formularios están disponibles en <http://dii.udec.cl/>. Si el estudiante se le requiere (para efectos de la empresa o seguro escolar) indicar el nombre de su *Tutor(a) de Práctica* antes de terminar su práctica, deberá por defecto indicar el nombre del *Coordinador(a) de Prácticas*.

4.- EVALUACIÓN

El(la) *Supervisor(a) de Práctica* informará del desempeño del estudiante, para lo cual debe completar el *Formulario de Evaluación de Práctica Laboral* del DII de la Universidad de Concepción. El documento está disponible en el anexo 2 de este documento y en el sitio <http://dii.udec.cl/>. El *Supervisor(a) de Práctica* debe hacer llegar su informe vía e-mail a la Secretaría de Docencia del DII (dii_secdoc@udec.cl) dentro de las cuatro semanas de terminada la actividad. Para que la **Práctica Laboral** sea considerada para evaluar su inscripción como asignatura de la carrera para completar los requerimientos curriculares, el Supervisor(a) de Práctica la debe haber calificado con mínimo una nota 3, en la escala de 1 a 5 especificada en el *Formulario de Evaluación de Práctica Laboral*.

El estudiante deberá entregar un *Informe de Práctica Laboral* por correo electrónico en formato pdf a Secretaría de Docencia (dii_secdoc@udec.cl). El documento no debe superar las 3 páginas y debe ser entregado por el estudiante:

- Dentro de las primeras cuatro semanas de iniciado el semestre académico siguiente a la fecha de la Práctica Laboral en caso de haber **finalizado la práctica en verano** (los meses de enero y/o febrero).
- Dentro de las cuatro semanas de terminada la actividad en caso de haberla **finalizado fuera del período de verano** (los meses de marzo a diciembre).

Al informe deberá anexarle la *Ficha de entrega Informe de Práctica Laboral*, documento que está disponible en el anexo 3 de este documento y en el sitio <http://dii.udec.cl/>.

El informe debe incluir el período en que realizó la práctica, una descripción de la empresa, área donde se desempeñó, las actividades realizadas y resultados de su trabajo. Además, debe indicar cuál fue el aprendizaje logrado e identificar las competencias adquiridas durante la Carrera que tuvo que aplicar en la Práctica Laboral y debilidades detectadas en su formación.

El *Tutor o Tutora de Práctica* en base al *Formulario de Evaluación de Práctica Laboral* y el *Informe de Práctica Laboral* si la práctica cumple con el estándar y duración mínimos para ser considerada el requisito solicitado por la carrera.

En caso de que la práctica no sea aprobada en primera instancia, el Tutor o Tutora podrá solicitar al estudiante modificaciones al *Informe de Práctica Laboral*. Si luego de lo anterior, el *Tutor o Tutora de Práctica* aún considera que el estudiante no cumple con el estándar mínimo, o si su desempeño ha sido evaluado insuficiente (menor a 3 por el Supervisor de Práctica), la Práctica Laboral no será aprobada para su inscripción y el estudiante deberá realizar una nueva práctica.

5.- SITUACIONES ESPECIALES

Toda situación no contemplada en este reglamento será analizada por el/la *Coordinador(a) de Prácticas* y la *Jefatura de Carrera*.

Octubre de 2022

Anexo 1: Formulario de pre-Inscripción de Práctica Laboral



PRE-INSCRIPCIÓN DE PRACTICA LABORAL

1. Fecha de entrega:

2. IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE:

NOMBRE : _____

MATRÍCULA: _____

RUT: _____

TELÉFONO: _____

CORREO ELEC.: _____

DOMICILIO: _____

3. ANTECEDENTES DE LA PRÁCTICA:

Área de desempeño en la Empresa : _____

Fecha inicio de la práctica: _____

Fecha término de la práctica : _____

Horas trabajadas por día : _____

Horas totales estimadas: _____

4. INSTITUCIÓN / EMPRESA DONDE LA DESARROLLARÁ:

Nombre: _____

Departamento: _____

Dirección: _____

Nombre de quien autoriza: _____

Correo electrónico: _____

Cargo: _____

Teléfono: _____

Fecha: _____

(Firma autorizada)

5. PROFESOR(A) TUTOR(A) E INGENIERO(A) SUPERVISOR(A):

Profesor(a) Tutor(a): _____

Ingeniero(a) Supervisor(a): _____

6. RECEPCIÓN

Fecha de Recepción: _____

(Firma Coordinador/a de Prácticas)



Antes de que comiences tu práctica laboral, al departamento de Ingeniería Industrial le interesa conocer tu opinión. Por Favor, completa la siguiente encuesta señalando tu nivel de acuerdo o desacuerdo con cada afirmación.

La escala de respuesta es la siguiente:

- (1) Totalmente en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Ni de acuerdo ni en desacuerdo,
(4) De acuerdo, (5) Totalmente de acuerdo

La formación que me entrega la carrera	1	2	3	4	5
Me prepara adecuadamente para la vida profesional.					
Me permitirá contribuir con la diversificación de la matriz productiva de la región, el país y el mundo.					
Me permitirá concebir, diseñar, implementar y operar sistemas, productos, procesos y servicios para satisfacer las necesidades del medio, promoviendo el desarrollo sustentable.					
Me permitirá enfrentar problemas complejos de forma colaborativa.					
Me permitirá desarrollar investigación y desarrollo.					
Me ha permitido desarrollar mis habilidades de gestión.					
Me ha permitido desarrollar mis habilidades de innovación y emprendimiento.					
Me permitirá ejercer liderazgo en equipos multidisciplinarios.					
Me permitirá comunicarme de manera efectiva en mi ámbito profesional.					
Me permitirá utilizar el Inglés para comunicarme profesionalmente.					
Me ha permitido desarrollar mi responsabilidad social					
Me permitirá comprender el impacto económico, ambiental y social de mi profesión e identificar riesgos operativos de la industria,					
Me ha permitido reconocer el valor de la generación de conocimiento y del aprendizaje continuo en la actualización y mejora de mis competencias profesionales en ingeniería.					

Anexo 2: Formulario Evaluación de Estudiante en Práctica



EVALUACIÓN DE ESTUDIANTE EN PRÁCTICA

Esta evaluación está enfocada a medir el desempeño del estudiante durante su práctica, las competencias demostradas, y conocer su opinión respecto de él o ella. **Debe ser conocida por el evaluador o evaluadora desde el primer día de la práctica.** Esta evaluación será tratada en forma confidencial

Nombre completo del estudiante:	
Empresa, institución u organismo:	
Área de desempeño:	
Fecha inicio (dd/mm/aa)	Fecha término (dd/mm/aa)

Nombre del Evaluador(a):	
Profesión:	
Cargo:	
E-mail contacto:	
Teléfono de contacto:	Fecha evaluación (dd/mm/aa)

Envíe esta evaluación por correo electrónico institucional a:

Secretaría de Docencia de la Carrera
Departamento de Ingeniería Industrial
Universidad de Concepción
e-mail: dii_secdoc@udec.cl



FUNCIONES REALIZADAS

Marque con una X en todas las actividades, funciones o cargos desempeñados por el estudiante durante su práctica laboral. Puede marcar más de una vez.

Actividad, función o cargo	
Recolección de información	
Digitación de información	
Validación de información	
Procesamiento de información	
Actividades de supervisión	
Actividades de atención a clientes	
Actividades de capacitación y entrenamiento	
Actividades de mantención y operación	
Actividades que involucren responsabilidad	
Otras (especifique) _____	



I. EVALUACION

a. EVALUACION GLOBAL

Considerando todas las actividades realizadas por el estudiante y su participación en la organización durante este periodo, cómo evaluaría la totalidad de la práctica (encierre su respuesta en un círculo)

Muy Buena Buena Regular Mala Muy Mala

b. EVALUACION ESPECÍFICA

Para evaluar marque con una X donde corresponda, de acuerdo a la siguiente escala de conceptos de evaluación.

- 5 Siempre
- 4 Casi siempre
- 3 Algunas veces
- 2 Casi nunca
- 1 Nunca

N-O No observado

Ítem	Nivel					
	5	4	3	2	1	N-O
Cumple con las regulaciones de horario en el lugar de trabajo.						
Cumple con las regulaciones de seguridad en el lugar de trabajo.						
Cumple los planes de trabajo diseñados.						
Reconoce sus limitaciones/errores.						
Enmienda sus errores.						
El resultado de su trabajo cumplió con las instrucciones.						
En las diversas tareas encomendadas se lograron los resultados.						
Le preocupa que el resultado de su trabajo no tenga errores.						
Presenta una actitud <i>pro</i> activa en las tareas encomendadas.						



Ítem	Nivel					
	5	4	3	2	1	N-O
Escucha y atiende lo que opinan otros acerca de las tareas en desarrollo.						
Se comunica de manera efectiva en su ámbito profesional.						
Se comunica oralmente de forma efectiva en Inglés, en su ámbito profesional.						
Se comunica efectivamente de forma escrita en Inglés, en el ámbito profesional (ej. comprende manuales, correos electrónico, etc.).						
Valora la oportunidad de aprendizaje que representa la práctica laboral.						

Se agradecen otros comentarios relevantes acerca del desempeño del estudiante durante su permanencia en la empresa, tanto en habilidades técnicas como no técnicas, sean estos positivos o negativos.

--

Anexo 3: Ficha de entrega Informe de Práctica Laboral



FICHA DE ENTREGA INFORME DE PRÁCTICA LABORAL

1. Fecha de entrega:

2. IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE:

NOMBRE :

MATRÍCULA:

RUT:

TELÉFONO:

CORREO ELEC.:

DOMICILIO:

3. ANTECEDENTES DE LA PRÁCTICA:

Área de desempeño en la Empresa :

Fecha inicio de la práctica:

Fecha término de la práctica :

4. INSTITUCIÓN / EMPRESA DONDE LA DESARROLLÓ:

Nombre:

Departamento:

Nombre de Supervisor(a) de Práctica:

Correo electrónico:

Cargo:

Teléfono:

5. PROFESOR(A) TUTOR(A) E INGENIERO(A) SUPERVISOR(A):

Profesor(a) Tutor(a):

Ingeniero(a) Supervisor(a):



Luego de la experiencia de la Práctica Laboral, al departamento de Ingeniería Industrial le interesa conocer tu opinión. Por Favor, completa la siguiente encuesta señalando tu nivel de acuerdo o desacuerdo con cada afirmación.

La escala de respuesta es la siguiente:

- (1) Totalmente en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Ni de acuerdo ni en desacuerdo,
(4) De acuerdo, (5) Totalmente de acuerdo

La formación que me entrega la carrera	1	2	3	4	5
Me prepara adecuadamente para la vida profesional.					
Me permitirá contribuir con la diversificación de la matriz productiva de la región, el país y el mundo.					
Me permitirá concebir, diseñar, implementar y operar sistemas, productos, procesos y servicios para satisfacer las necesidades del medio, promoviendo el desarrollo sustentable.					
Me permitirá enfrentar problemas complejos de forma colaborativa.					
Me permitirá desarrollar investigación y desarrollo.					
Me ha permitido desarrollar mis habilidades de gestión.					
Me ha permitido desarrollar mis habilidades de innovación y emprendimiento.					
Me permitirá ejercer liderazgo en equipos multidisciplinarios.					
Me permitirá comunicarme de manera efectiva en mi ámbito profesional.					
Me permitirá utilizar el Inglés para comunicarme profesionalmente.					
Me ha permitido desarrollar mi responsabilidad social.					
Me permitirá comprender el impacto económico, ambiental y social de mi profesión.					
Me ha permitido reconocer el valor de la generación de conocimiento y del aprendizaje continuo en la actualización y mejora de mis competencias profesionales en ingeniería.					